

Al Signor Sindaco del Comune di Gambugliano

Rif. Vs. richiesta del 28.01.2022 Ufficio Ragioneria – Rag. Danese Davide

VERBALE N.2 DEL REVISORE UNICO DEI CONTI DEL 14.02.2022

Oggetto: Parere ex art. 239 c.1, lettera b) pt.1) Tuel 267/2000 dell’Organo di Revisione sul Documento Unico di programmazione e sua nota di aggiornamento per il triennio 2022/2024

L’anno duemilaventidue il giorno 14 del mese di Febbraio la sottoscritta dott. Cassoli Daniela, quale Revisore Unico del Comune di Gambugliano nominata dal Consiglio Comunale con delibera n. 10 del 25/03/2021,

esaminata

la bozza di Documento Unico di Programmazione e relativa nota di aggiornamento per il Comune di Gambugliano con riferimento agli anni 2022-2023-2024 e relativi allegati, da presentare all’approvazione del Consiglio Comunale nella medesima seduta in cui sarà approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024,

vista

la delibera di Giunta Comunale n. 02 del 27.01.2022, con la quale si è provveduto:

- all’approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. 2022/2024,
- all’approvazione dello schema di Bilancio di Previsione per gli anni 2022/2024,

richiamata

la presa d’atto da parte del Consiglio Comunale circa la presentazione dello schema di Documento Unico di Programmazione, giusta delibera n. 35 del 28.10.2021,

tenuto conto

a) che l’art.170 del D.Lgs.267/2000, indica:

-al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”,

b) che il successivo articolo 174, indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell’organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”,

c) che al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs. n. 118/2011, è indicato che il “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il

presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio,

d) che il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 al punto 8.2, per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente, prevedendo che “tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni”,

e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118, prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti,

f) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1) al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all’allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118, prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti che possono redigere un DUP in forma ulteriormente semplificata attraverso l’illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti,

rilevato che

Arconet nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica:

la nota di aggiornamento al DUP è eventuale in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- non sono intervenuti eventi da rendere necessario l’aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall’allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell’ordine indicato;

considerato

che il D.U.P. aggiornato, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione,

verificati

- la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1, nonché tenute in considerazione le dimensioni dell'Ente,
- la coerenza del DUP con le linee programmatiche di mandato,
- la corretta identificazione degli organismi partecipati con la relativa in indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali soggetti,
- l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1- Programma triennale lavori pubblici

Il DUP da presentare al Consiglio Comunale richiama il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art.21 del D. Lgs. 50/2016,

2- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112- convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133- risulta illustrato nel Documento Unico di Programmazione oggetto di disamina,

3- Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6, comma 4 del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D. Lgs. 75/2017, per il periodo 2022-2024, sarà presentato per la relativa delibera di Giunta Comunale prima della seduta prevista per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024. Sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n.4 del 28.01.2022, il Revisore ha già rilasciato il proprio parere (parere n.1 del 03.02.2022),

osservato

che il mandato di amministrazione coincide con la programmazione finanziaria che si estende al triennio 2022-2024, salvo variazioni dello stesso,

dato atto

dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del responsabile di settore,
Alla luce delle considerazioni che precedono,

esprime

parere favorevole all'approvazione del Documento Unico di Programmazione e sua nota di aggiornamento per il triennio 2022/2024, in quanto attendibile e congrua rispetto al Bilancio di Previsione 2022/2024 in corso di approvazione e coerente con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore.

Il Revisore Unico dei Conti

Dr. Daniela Cassoli

Firmato digitalmente