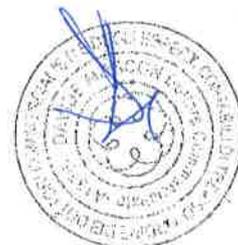


VERBALE DEL REVISORE UNICO DEL CONTO DEL COMUNE DI GAMBUGLIANO (VI)



Parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione e sua nota di aggiornamento per il triennio 2021/2023

Verbale n. 2/2021

Esaminata la bozza di Documento Unico di Programmazione e relativa nota di aggiornamento per il Comune di Gambugliano in riferimento agli anni 2021-2022-2023, corredato dai relativi allegati di Legge, da presentare all'approvazione del Consiglio Comunale nella medesima seduta in cui sarà approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 7 del 04/03/2021, con la quale l'Organo di governo dell'Ente ha provveduto:

- all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- all'approvazione dello schema di Bilancio di Previsione per gli anni 2021/2023.

Richiamata la presa d'atto da parte del Consiglio Comunale circa la presentazione del Documento Unico di Programmazione, giusta delibera n. 30 del 21/10/2020.

Tenuto conto che:

- a) l'art. 170 del d.lgs. 267/2000, indica:
 - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto *indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'Organo esecutivo e da questo presentati all'Organo Consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'Organo di Revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di Bilancio;



- d) Il Decreto Ministeriale 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione - di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011, punto 8.2 - per consentire agli Enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'Ente, prevedendo che *"tali documenti sono approvati con il D.U.P., senza necessità di ulteriori deliberazioni"*;
- e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4) del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23/06/2018, n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- f) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1) al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118, prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti ai quali è consentito di redigere un DUP in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Rilevato che nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il Bilancio di Previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza Regionale presentato dalle Giunte Regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un Bilancio di Previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del Bilancio di Previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del Bilancio di Previsione.



Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Dato atto dei pareri espressi rispettivamente ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

L'Organo di Revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1, nonché tenute in considerazione le dimensioni dell'Ente;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
- c) la corretta identificazione degli Organismi partecipati con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali soggetti;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il DUP da presentare al Consiglio Comunale richiama il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016.

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 - convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 - risulta illustrato nel Documento Unico di Programmazione oggetto di disamina.

3) Società ed organismi partecipati

La sezione strategica ricomprende elenco sintetico delle Società e gli Organismi dall'Ente partecipati, descrivendo gli obiettivi strategici di ciascuna entità svolgente servizi a rilevanza pubblica o funzionali per il Comune.

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Pur in assenza di una specifica delibera di indirizzo con riferimento alla razionalizzazione e riqualificazione della spesa, il DUP individua i principali centri di costo indicando le fonti a cui l'Amministrazione intende attingere per farvi fronte. Il Documento presentato per la relativa approvazione al Consiglio Comunale, contiene la descrizione della spesa che l'Amministrazione intende sostenere per ciascuna missione e programma a cui sono correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

5) Programmazione del fabbisogno del personale

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 per il periodo 2021-2023, sarà presentato per la relativa delibera di Giunta Comunale prima della seduta prevista per l'approvazione del Bilancio di

previsione 2021/2023. Sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 12/03/2021, lo scrivente dovrà rilasciare proprio parere di competenza a cui si rinvia. Ad ogni buon conto, il Revisore dà e prende atto che il DUP contiene ed illustra la programmazione circa il fabbisogno di personale al paragrafo n. 12, seconda parte, del Documento Unico di Programmazione oggetto di disamina, evidenziando il relativo impatto sul Bilancio di Previsione di prossima approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Tenuto conto di quanto precede

Il Revisore, rileva che il Documento Unico di Programmazione 2021/2023 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato n. 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di approvazione, conseguentemente,

esprime parere favorevole

- sulla attendibilità e congruità delle previsioni contenute nella Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
- sulla coerenza complessiva delle informazioni in esso contenute con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;

sotto la condizione e riserva che

sia tempestivamente sottoposto per la relativa adozione il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio a cui il Bilancio di previsione di prossima approvazione si riferisce, ed in ogni caso prima della seduta prevista per l'approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023.

Treviso, lì 13/03/2021

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Revisore Unico dei Conti

Dott. Davide Mosconi

